

**Uchwała nr II/12/2010
Rady Miejskiej w Ujeździe
z dnia 13 grudnia 2010 r.**

w sprawie rocznego Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3, ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558 , Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 roku Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 roku Nr 102 poz. 1155, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759, z 2005 roku Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 roku Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007r. Nr 48 poz.327, Nr 138 poz.974, Nr 173 poz. 1218, z 2008r. Nr 180 poz.1111 i Nr 223 poz.1458 oraz z 2009r. Nr 52 poz.420, Nr 157 poz.1241, z 2010r. Nr 28 poz.142 i 146, Nr 40 poz.230, Nr 106, poz.675) oraz art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96 poz. 873, z 2004 r. Nr 64 poz. 593, Nr 116 poz. 1203, Nr 210 poz. 2135, z 2005r. Nr 155 poz.1298, Nr 169 poz.1420, Nr 175 poz. 1462, Nr 249 poz. 2104, z 2006 r. Nr 94 poz. 651, z 2008 r. Nr 209 poz. 1316, z 2009r. Nr 19 poz.100, Nr 22 poz. 120, Nr 157 poz. 1241, z 2010r. Nr 28 poz. 146, Nr 127 poz. 857) Rada Miejska w Ujeździe uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała się „Roczny program współpracy Gminy Ujazd z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2011”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ujazdu.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Ujeździe.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Rajmund Suhs

**Załącznik do uchwały nr II/12/2010
Rady Miejskiej w Ujeździe z dnia 13 grudnia 2010 r.**

Roczny Program Współpracy Gminy Ujazd z Organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2011.

WSTĘP

Organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwaną dalej „ustawą”, stanowią istotne uzupełnienie działań organów administracji publicznej. Skupiają one ludzi dzielących wspólne zainteresowania i pasje, nieobojętnych wobec tego co dzieje się w ich otoczeniu.

Są to zatem ludzie wrażliwi, zaangażowani, dysponujący nierzadko dużą wiedzą i doświadczeniem. Działalność tych osób w organizacjach pozarządowych, umacnia w nich świadomość odpowiedzialności za swoje otoczenie i wspólnotę lokalną i sprzyja tworzeniu wizji społecznych.

I Cel programu:

1. Celem głównym programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3, ust. 3 ustawy, jest efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb i rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnej Gminy Ujazd oraz wola kształtowania długookresowej współpracy Gminy z Organizacjami.
2. Cele szczegółowe:
 - a) kształtowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego głównie poprzez:
 - rozwijanie poczucia przynależności do społeczności lokalnej i umacnianie poczucia odpowiedzialności za siebie, otoczenie, całą wspólnotę gminną i jej tradycje,
 - zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów lokalnych,
 - b) poprawa jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
 - c) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
 - d) umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.

II Zasady Współpracy.

1. Zasada partnerstwa.
Organizacje jako równouprawnieni partnerzy Gminy uczestniczą w identyfikowaniu problemów społecznych oraz wykonaniu zadań publicznych.
2. Zasada pomocniczości.
Gmina współpracuje z Organizacjami, umożliwiając im realizację zadań publicznych na zasadach określonych w Ustawie.
3. Zasada efektywności.
Gmina i Organizacje wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych rezultatów realizacji zadań publicznych.
4. Zasada jawności.

Gmina udostępnia współpracującym Organizacjom informacje o zamiarach i formach realizacji zadań publicznych i zapewnia przejrzystość procedur wyboru realizatorów zadań.

5. Zasada suwerenności stron.

Wszystkie podmioty niniejszego Programu respektują podmiotowość i niezależność względem siebie oraz prawo do odrębności w samodzielnym definiowaniu i rozwiązywaniu problemów społecznych w tym zadań publicznych.

6. Zasada uczciwej konkurencji.

Gmina i Organizacje zakładają kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równym traktowaniu wszystkich podmiotów ubiegających się o realizację zadań publicznych.

III Zakres przedmiotowy.

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami jest:

1. Realizacja zadań publicznych, o których mowa w punkcie V Programu.
2. Tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów Gminy i jej mieszkańców.
3. Podejmowanych nowych działań w celu poprawy efektywności rozwiązywania problemów społecznych.

IV Formy współpracy.

Współpraca Gminy Ujazd z organizacjami odbywa się poprzez:

1. Pomoc finansową i pozafinansową na zasadach określonych w ustawie.
2. Wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności.
3. Konsultowanie z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego zgodnie z postanowieniami uchwały Rady Miejskiej Nr LIV/296/2010 z dn. 28 października 2010r.

V Priorytetowe zadania publiczne.

Przedmiotem współpracy Gminy z Organizacjami jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy a w szczególności:

1. Pomocy społecznej, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównanie szans tych rodzin i osób.
2. Działalności opiekuńczo-medycznej i rehabilitacyjnej.
3. Działalności na rzecz mniejszości narodowych, a w szczególności propagowaniu kultury mniejszości narodowych.
4. Nauki, edukacji, oświaty i wychowania, w tym działania promujące dzieci i młodzież wybitnie uzdolnioną.
5. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, w tym:
 - wspieranie klubów i zespołów sportowych,
 - promocja sportu dzieci i młodzieży.
6. Ratownictwo i ochrona ludności, w tym ochrona przeciwpożarowa.
7. Współpraca i wspieranie organizacji działających w ramach "Odnowy wsi" i programu „LEADER”.

VI Okres realizacji programu.

Niniejszy program obowiązuje na okres od 01 stycznia do 31 grudnia 2011r.

VII Sposób realizacji programu.

Cele programu realizowane będą głównie przez:

1. Równy dostęp do informacji i wzajemne informowanie się podmiotów Programu o planowanych kierunkach rozwoju i współdziałania.
2. Wspieranie lub powierzanie zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.
3. Współpracę na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, jawności i uczciwej konkurencji.
4. Informowanie wzajemne o możliwościach pozyskiwania środków finansowych ze źródeł zewnętrznych.
5. Promocję działalności Organizacji.

VIII Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu.

Środki finansowe na realizację Programu określone są w Projekcie Budżetu Gminy Ujazd na 2011 rok i wynoszą łącznie 310.000,00 zł.

IX Sposób oceny realizacji Programu.

Efektywność niniejszego Programu ocenić można na podstawie:

1. Liczby ogłoszonych otwartych konkursów i złożonych ofert.
2. Liczby zawartych umów na realizację zadań publicznych, w tym inicjatyw lokalnych.
3. Łącznej sumy środków finansowych zaangażowanych w realizację zadań publicznych przez Organizację.
4. Liczby beneficjentów biorących udział w realizowanych zadaniach publicznych.
5. Liczby wniosków dotyczących inicjatyw lokalnych.
6. Liczby organizacji wspieranych pozafinansowo.

Do 30 kwietnia 2012 roku Burmistrz przekłada Radzie sprawozdania z realizacji Programu i podaje je do publicznej wiadomości.

X Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji.

Roczny Program współpracy został opracowany po konsultacjach społecznych przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Rady Miejskiej nr LIV/296/2010r. z dnia 28.10.2010r. Projekt programu celem uzyskania ewentualnych uwag i wniosków, dnia 1.12.2010 roku został umieszczony na stronie internetowej Urzędu bip.ujazd.pl, oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Ujeździe, na okres do 09.12.2010r. W czasie trwania konsultacji, do Urzędu nie wpłynęły żadne wnioski czy uwagi dotyczące projektu Programu.

XI Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. W związku z ogłoszonym konkursem ofert, na wykonanie zadań publicznych, Burmistrz każdorazowo powołuje komisję konkursową, której zadaniem jest opiniowanie i ocena ofert składanych w danym konkursie.
2. W skład komisji wchodzi:
 - Sekretarz Gminy – jako przewodniczący,
 - przedstawiciel komórki prowadzącej – jako członek,
 - przedstawiciel organizacji pozarządowej nie związanej z podmiotem składającym ofertę- jako członek,
3. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
4. Do zadań Komisji należy w szczególności:
 - dokonanie oceny formalnej ofert,
 - dokonanie oceny merytorycznej ofert spełniających wymagania formalne,
 - przygotowanie propozycji podziału środków finansowych na poszczególne oferty.

5. Z prac Komisji sporządza się protokół.

6. Ostatecznego wyboru oferty dokonuje Burmistrz.

Wyniki konkursu ogłaszane są niezwłocznie na stronie bip Urzędu oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie organu ogłaszającego konkurs.