

**UCHWAŁA NR XIV.103.2025
RADY MIEJSKIEJ W UJEŹDZIE**

z dnia 26 maja 2025 r.

w sprawie szczegółowych warunków przyznawania usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie dziennej i w formie pobytu całodobowego oraz warunków odpłatności za te usługi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940), w związku z art. 97a ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1283 i 1572), Rada Miejska w Ujeździe uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się szczegółowe warunki przyznawania usług wsparcia krótkoterminowego, świadczonego w formie dziennej i w formie pobytu całodobowego oraz warunki odpłatności za te usługi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania dla mieszkańców Gminy Ujazd.

§ 2. Usługi wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie dziennej i w formie pobytu całodobowego przyznawane są osobom spełniającym warunki określone w ustawie o pomocy społecznej w placówkach wskazanych przez organ pomocy społecznej, po zaakceptowaniu przez wnioskodawcę miejsca realizacji usług i podmiotu świadczącego usługi.

§ 3. Korzystanie z usług wsparcia krótkoterminowego, świadczonego w formie dziennej i w formie pobytu całodobowego, jest odpłatne. Gmina pokrywa część kosztów, stanowiących różnicę między ustaloną odpłatnością osoby korzystającej z usług wsparcia krótkoterminowego a opłatą za usługi.

§ 4. Ustalenie odpłatności osoby korzystającej z usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie dziennej i w formie pobytu całodobowego następuje poprzez określenie odpłatności za cały okres świadczenia tych usług. W przypadku skrócenia okresu korzystania z usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie dziennej i w formie pobytu całodobowego, odpłatność ustalana jest proporcjonalnie w stosunku do liczby dni faktycznego korzystania z tych usług.

§ 5. Przy ustalaniu odpłatności za korzystanie z usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie dziennej i w formie pobytu całodobowego stosuje się odpowiednio poniższą tabelę:

Lp.	Dochód osoby ubiegającej się o wsparcie krótkoterminowe wyrażone w % w stosunku do kryterium dochodowego dla osoby samotnie gospodarującej określonego w art. 8 ust.1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość odpłatność (w odniesieniu do godzinnej stawki świadczenia usług, w przypadku usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie dziennej oraz dziennej stawki świadczenia usług, w przypadku świadczenia usług wsparcia krótkoterminowego w formie pobytu całodobowego)
1.	Do 100%	nieodpłatnie
2.	Powyżej 100% do 150%	60%
3.	Powyżej 150% do 200%	75%
4.	Powyżej 200% do 250%	90%
5.	Powyżej 250%	100%

§ 6. 1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach osoby zobowiązane do wnoszenia opłat za korzystanie z usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie dziennej i w formie pobytu całodobowego mogą być zwolnione z częściowej lub całkowitej opłaty na wniosek własny, członka rodziny lub pracownika socjalnego.

2. Zwolnienie może nastąpić w szczególnie uzasadnionych losowo przypadkach, gdy ponoszenie opłat za świadczone usługi stanowiłoby dla osoby zobowiązanej lub jej rodziny nadmierne obciążenie, bądź też niweczyłoby skutki udzielonej pomocy, a zwłaszcza w związku z:

- 1) ponoszeniem wydatków na leki, leczenie i rehabilitację;
- 2) zdarzeniem losowym, sytuacją kryzysową, klęską żywiołową lub ekologiczną;
- 3) zakupem sprzętu rehabilitacyjnego;
- 4) innymi uzasadnionymi sytuacjami życiowymi i losowymi.

§ 7. Opłaty z tytułu korzystania z usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie dziennej i w formie pobytu całodobowego będą pobierane w ten sposób, że osoba korzystająca z usług będzie zobowiązana do wpłaty ustalonej kwoty odpłatności na rachunek bankowy organu pomocy społecznej, wydającego decyzję w przedmiocie przyznania tych usług w terminie wskazanym w decyzji przyznającej usługi.

§ 8. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Ujazdu.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Tomasz Cichoń