

ZARZĄDZENIE NR 0050.299.2018

Burmistrza Ujazdu

z dnia 20 września 2018 roku

w sprawie realizacji zadania polegającego na zapewnieniu transportu i opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi w czasie przewozu na trasie dom - szkoła i szkoła - dom

Na podstawie art. 30 ust. 1 w związku z art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349,1432) oraz art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, 1000, 1290, 1669) zarządzam co następuje:

§ 1.

Zwrot kosztów przejazdu niepełnosprawnych uczniów i ich opiekunów na trasie dom - szkoła i szkoła - dom, w przypadku gdy dowóz i opiekę zapewniają rodzice lub prawni opiekunowie, następuje od dnia podpisania umowy, zawartej między rodzicem lub prawnym opiekunem a Burmistrzem Ujazdu na okres danego roku szkolnego, której wzór stanowi załącznik NR 1 i 2 do Zarządzenia.

§ 2.

1. Zwrot kosztów przejazdu niepełnosprawnych uczniów i ich opiekunów na trasie dom - szkoła i szkoła - dom, następuje w formie:
 - a) zwrotu kosztów w wysokości równej cenie biletów środkami komunikacji publicznej,
 - b) miesięcznego ryczałtu, którego podstawą wypłaty jest oświadczenie rodziców lub opiekunów prawnych, stanowiące załącznik Nr 3 i 4 do Zarządzenia, złożone po zakończeniu dowozu w danym miesiącu, jednakże nie później niż do 5 dnia następnego miesiąca, potwierdzające realizację uzgodnionych warunków.
2. Wysokość ryczałtu, o którym mowa w ust. 1 pkt b, ustala się jako iloczyn liczby kilometrów na trasie dom - szkoła i szkoła - dom, liczby dni obecności ucznia na zajęciach oraz ustalonej stawki za 1 kilometr, określonej w odrębnych przepisach w sprawie używania przez pracowników pojazdów mechanicznych nie będących własnością pracodawcy.
3. Liczba dni obecności ucznia na zajęciach, o których mowa w ust. 2, musi być poświadczona przez dyrektora szkoły lub osobę przez niego upoważnioną.
4. Liczba kilometrów na trasie dom - szkoła i szkoła - i dom rozumiana jest jako najkrótsza trasa łącząca miejsce zamieszkania niepełnosprawnego ucznia i szkołę, do której uczęszcza oraz trasa powrotna ze szkoły do miejsca zamieszkania ucznia. Liczba kilometrów zostanie określona na podstawie oświadczenia rodzica, zweryfikowanego przez pracownika Gminnego Zarządu Oświaty i ostatecznie ustalona w umowie.
5. Wypłata świadczenia w formie ryczałtu rodzicom lub opiekunom prawnym następuje w terminie 14 dni od złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 1.

§ 3.

1. Wzór wniosku o zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego stanowi załącznik Nr 5 do niniejszego Zarządzenia.
2. Zorganizowany przez Gminę Ujazd dowóz uczniów niepełnosprawnych przez przewoźnika prywatnego odbywać się będzie na podstawie wniosku rodzica lub prawnego opiekuna, o którym mowa w ust. 1.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Gminnego Zarządu Oświaty w Ujeździe.

§ 5.

Zarządzenie podlega ogłoszeniu na tablicy Urzędu Miasta w Ujeździe.

§ 6.

Traci moc Zarządzenie Nr 0050.194.2013 Burmistrza Ujazdu z dnia 22 sierpnia 2013 r. w sprawie realizacji zadania polegającego na zapewnieniu transportu i opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi w czasie przewozu na trasie dom-szkoła-dom.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

ZASTĘPCA BURMISTRZA

Tom
Katarzyna Tomczyk

U M O W A Nr/20...

Zawarta w dniu pomiędzy Gminą Ujazd, reprezentowaną przez Dyrektora Gminnego Zarządu Oświaty w Ujeździe Panią

.....
a Panią/Panem, legitymującym się dowodem osobistym numer:, rodzicem, opiekunem prawnym dziecka niepełnosprawnego zamieszkałym

§ 1.

Realizując obowiązki Gminy Ujazd wynikające z art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, 1000, 1290, 1669) Pani/Pan zapewni dowożenie i opiekę dziecku niepełnosprawnemu zamieszkałemu w drodze do
(nazwa i adres szkoły)

.....
i z powrotem, biorąc za nie odpowiedzialność w tym czasie.

§ 2.

1. Za wykonanie dowozu, o którym mowa w § 1 przysługuje zwrot kosztów przejazdu ucznia i jego opiekuna na trasie dom - szkoła i szkoła - i dom, w części nie objętej ulgą wynikającą z ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami transportu zbiorowego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 295) - na podstawie dołączonych biletów lub w wyjątkowych wypadkach na podstawie złożonego oświadczenia rodzica, opiekuna prawnego o poniesionych kosztach zakupu biletów.
2. Kwoty stanowiące zwrot kosztów przejazdu wypłaca się miesięcznie z dołu w terminie do 15-go dnia następnego miesiąca, na podstawie pisemnego oświadczenia rodzica, opiekuna prawnego.
3. Oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik do umowy powinno być złożone przez rodzica, opiekuna prawnego nie później niż do 5 dnia następnego miesiąca.
4. Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za okres nieobecności dziecka w szkole.

§ 3.

Kwoty stanowiące zwrot kosztów przejazdu (*właściwe zakreślić*):

a) wypłacane będą przelewem na konto (*nazwa banku i nr konta*):

.....

b) odbierane będą osobiście w kasie Gminnego Zarządu Oświaty w Ujeździe.

§ 4.

Umowę zawiera się od dnia do dnia

Każdej ze stron przysługuje prawo do jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem.

§ 5.

Wszelkie zmiany do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

§ 6.

Spory między stronami na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy powszechne miejscowo właściwe dla siedziby Gminy Ujazd.

§ 7.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje rodzic/opiekun prawny, a dwa Burmistrz Ujazdu.

.....
rodzic/opiekun prawny

.....
Burmistrz Ujazdu

U M O W A Nr/20...

Zawarta w dniu pomiędzy Gminą Ujazd reprezentowaną przez Dyrektora Gminnego Zarządu Oświaty w Ujeździe,
a Panią/Panem, legitymującym się dowodem osobistym numer:, rodzicem, opiekunem prawnym dziecka niepełnosprawnego zamieszkałym właścicielem samochodu osobowego marki numerze rejestracyjnym

§ 1.

1. Pani/Pan będzie wykorzystywać własny samochód do przewożeniadziecka niepełnosprawnego, zamieszkałego, na trasie dom - szkoła i szkoła - dom, realizując obowiązki Gminy Ujazd wynikające z art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, 1000, 1290, 1669), biorąc za nie odpowiedzialność, za zwrotem kosztów do wysokości kwot jakie zostałyby poniesione, gdyby uczeń był dowożony środkami komunikacji publicznej - w części nie objętej ulgą, wynikającą z ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami transportu zbiorowego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 295).
2. Obowiązkiem rodzica, opiekuna prawnego jest określenie dziennej wysokości kosztów dowożenia ucznia środkami transportu publicznego (ceny biletów).
3. Pani/Pan oświadcza, że posiada ubezpieczenie na czas transportu dziecka niepełnosprawnego.
4. Pani/Pan oświadcza, że samochód określony w niniejszej umowie jest przystosowany do transportu dziecka niepełnosprawnego zgodnie z przepisami.

§ 2.

1. Ustala się miesięczny koszt zwrotu przejazdu, zgodnie z § 1ust. 1, w zależności od liczby dni zrealizowanego przewozu poświadczonych przez dyrektora szkoły.
2. Kwoty stanowiące zwrot kosztów przewozu wypłaca się miesięcznie z dołu w terminie do 15-go dnia następnego miesiąca, na podstawie pisemnego oświadczenia rodzica, opiekuna prawnego.
3. Oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik do umowy, powinno być złożone przez rodzica/opiekuna prawnego nie później niż do 5 dnia następnego miesiąca.

4. Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za okres nieobecności dziecka w szkole.

§ 3.

Kwoty stanowiące zwrot kosztów przejazdu (właściwe zakreślić):

a) wypłacane będą przelewem na konto (nazwa banku i nr konta):

.....

b) odbierane będą osobiście w kasie Gminnego Zarządu Oświaty w Ujeździe.

§ 4.

Umowę zawiera się od dnia do dnia.....

Każdej ze stron przysługuje prawo do jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem.

§ 5.

W przypadku zmiany warunków umowy rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie Burmistrza Ujazdu - pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy.

§ 6.

Wszelkie zmiany do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

§ 7.

Spory między stronami na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy powszechne miejscowo właściwe dla siedziby Gminy Ujazd.

§ 8.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje rodzic/opiekun prawny, a dwa Burmistrz Ujazdu.

.....
rodzic/opiekun prawny

.....
Burmistrz Ujazdu

.....
nazwisko i imię rodzica/
opiekuna prawnego

Ujazd,20... r.

Oświadczenie

Oświadczam, że jestem rodzicem/opiekunem prawnym dziecka niepełnosprawnego
..... i zapewniam dziecku dowóz oraz opiekę w drodze do szkoły
i z powrotem.

Zgodnie z § 2 ust. 3 umowy nr /20 z dnia 20.....r. oświadczam, że dziecko w miesiącu
..... 20..... r. uczęszczało na zajęcia lekcyjne przez dni.

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Potwierdzam liczbę dni obecności dziecka w szkole w miesiącu 20..... r.

Podpis i pieczęć dyrektora szkoły/placówki

.....
nazwisko i imię rodzica/
opiekuna prawnego

Ujazd,20... r.

Oświadczenie

Oświadczam, że jestem rodzicem/opiekunem prawnym dziecka niepełnosprawnego
..... i korzystam z własnego samochodu marki
..... o numerze rejestracyjnym
do przewozu dziecka do szkoły/placówki, zapewniając mu tym samym opiekę w czasie przewozu.

Zgodnie z § 2 ust. 3 umowy nr/20.... z dnia 20 r. oświadczam, że dziecko
w miesiącu 20 r. uczęszczało na zajęcia lekcyjne przez dni.

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Potwierdzam liczbę dni obecności dziecka w szkole w miesiącu
20..... r.

.....
(podpis i pieczęć dyrektora szkoły/placówki)



Załącznik Nr 5
do Zarządzenia Nr 0050.299. 2018
Burmistrza Ujazdu
z dnia 20 września 2018 r.

Burmistrz Ujazdu
ul. Sławięcicka 19
47 – 143 Ujazd

W N I O S E K

w sprawie dowozu ucznia niepełnosprawnego do szkoły lub przedszkola

Występuję z wnioskiem o*:

- a) organizację przez gminę bezpłatnego dowozu ucznia do szkoły/przedszkola,
 - b) zwrot kosztów dowozu ucznia do szkoły/przedszkola własnym pojazdem,
 - c) zwrot kosztów dowozu ucznia do szkoły/przedszkola środkami komunikacji publicznej.
- Czy dziecko porusza się na wózku inwalidzkim? tak/nie (właściwie zakreślić)
 - Dodatkowe informacje o dziecku, niezbędne do właściwego sprawowania opieki w czasie przewozu:.....
.....

Ujazd, dnia

podpis wnioskodawcy

telefon kontaktowy

Dane niezbędne do rozpatrzenia wniosku:

1. Nazwisko i imię ucznia:
2. Data i miejsce urodzenia ucznia:
3. Adres zamieszkania ucznia (ulica, nr domu/mieszkania, kod, miejscowość):
.....
4. Szkoła lub placówka, do której skierowano ucznia (dokładny adres):
.....
5. Nazwisko i imię rodzica lub opiekuna prawnego, numer dowodu tożsamości:
.....
6. Adres zamieszkania rodzica lub opiekuna prawnego (ulica, nr domu/mieszkania, kod, miejscowość, numer telefonu):
.....

